

## **COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 24 OCTOBRE 2014**

Absent : Néant

Ouverture de la séance à 19 H 30.

### **1° - FINANCES :**

- Pour information, suite à la rencontre avec le receveur Municipal, nous statuerons sur la possibilité d'abattement ou suppression fiscale l'année prochaine car nous sommes hors délais règlementaires. La révision annuelle sera préparée par la commission finance début 2015.
- A propos des indemnités de logements des instituteurs, le conseil vote à l'unanimité le montant de 241€ (montant idem 2013).
- Indemnité de conseil allouée au comptable du trésor : Cette aide financière pour le comptable s'élevait à 444,24€ en 2013. Le conseil décide de ne pas augmenter et de garder le même taux que 2013.
- Exonération des locaux professionnels 2014 pour la taxe d'ordures ménagères : La liste des locaux professionnels est validée par le conseil.
- Amortissement étude local technique : L'amortissement du montant de 15 045,98€, suite à l'étude de construction d'un local technique (avant achat ancien local Deschamps) se fera sur un délai de 3 ans suite au vote à l'unanimité du conseil.
- Mise en vente de l'ancienne quincaillerie : Ce local a été acheté en 2003 (représentant un investissement de 55 000€ achat et réparations). Le conseil décide de le mettre en vente au prix de 35 000€.

### **2° – SPORTS-FETES ET CEREMONIES**

City stade : (M. JANDARD se retire de la séance)

La société Jandard a proposé un devis pour la couverture totale du city stade d'un montant de 7 600 €. Le conseil vote la décision de couverture totale et accepte le devis de la société Jandard.

Assurance pour dossier Kanmaz - city stade :

Le conseil municipal vote la nomination d'un avocat pour suivre le dossier Kanmaz en relation avec notre assurance.

### **3° – TRAVAUX- BATIMENTS**

Perception.

Suite à la convocation du directeur régional des finances, annonce de fermeture définitive de la perception de Monsols au 18/12/2014.

Devenir du bâtiment : proposition de faire une étude par un cabinet indépendant pour étudier les possibilités d'évolution du bâtiment.

## **Contrat pluriannuel.**

### **Proposition de travaux :**

Bassin d'orage, Toit de la poste à refaire, City stade (couverture cité ci dessus), Régulation du chauffage de la salle de Fontalet, Perception (à développer suivant projet final).

Cette liste n'est pas définitive, et pourra être modifiée.

Ces travaux sont des propositions. Les budgets seront à déterminer par la commission et seront prévus dans le budget 2015.

### **Régulation chauffage salle des fêtes :**

Prévisions d'effectuer un diagnostic sur la répartition du chauffage de la salle de Fontalet par l'entreprise MOSS – pour un montant de 1 500€.

Validation du conseil pour lancement d'appel d'offre et confection d'un cahier des charges.

Appel d'offre pour les travaux de la mairie : Ouverture des offres Mardi 28/10/2014 à 14 H.

## **4° - VOIES COMMUNALES**

Réception des derniers travaux de voirie. Travaux réalisés et payés fin octobre.

## **5° - ECOLES**

Questions diverses suite au conseil de l'école. (Cf CR disponible en mairie).

Rien à signaler d'important,

- Augmentation du nombre d'élève.

- Proposition de faire un courrier au rectorat pour proposer des AVS bilingues pour faciliter la compréhension des enfants allophones et améliorer les conditions d'apprentissage des autres enfants.

- Navette cantine : coût de 39,40/aller /retour soit environ 5 000€ de dépenses par an.

Le Sou des écoles demande à la mairie d'augmenter sa participation aux frais... à suivre.

Chauffage de l'école primaire : Idée à titre informatif de la part de M. Martin-Cocher.

- isolation des combles malgré un bilan énergétique du bâtiment moins mauvais que prévu.

- chaudière surdimensionnée.

Un audit énergétique a été réalisé. Possibilité à étudier pour le remplacement du chauffage électrique de l'école maternelle par des radiateurs thermiques, si la chaudière de l'école le permet et si le coût de la modification est amortissable.

M. Martin-Cocher soulève le problème des TAPS pour l'année prochaine et propose de mutualiser les moyens avec d'autres communes en relation avec la CCHB et VHB.

## **6°- Développement économique.**

Les Référents village d'accueil sont : Cadillon Roger et Thevenon René.

Compte rendu de la réunion de la commission du 14/10 :

Envoi de courrier aux forains pour animer la foire du mois de février et relancer le marché du samedi matin.

→ Proposition par Alexandre Lafond de mettre des annonces sur le site du syndicat des forains.

Mise en place d'annonces de postes à pourvoir dans le domaine médical (locaux disponibles).

Courrier Mme Nodin : La commune ne signe pas la pétition.

## **7°- LOGEMENTS**

Logements vacants : 3 studios à l'ancienne gendarmerie et un T2 au Magnolia.

Afin d'éviter les problèmes de paiement, la mairie favorisera le prélèvement automatique au lieu des chèques de banques. Approuvé par vote par l'ensemble du conseil.

## **8° ENVIRONNEMENT**

Tous les bénévoles et personnes participant au concours du fleurissement se sont réunis autour d'un verre de l'amitié. Cette expérience sera renouvelée l'année prochaine.

La commission recherche de nouveaux massifs pour le fleurissement du village.

## **9°- PERSONNEL**

Validation par vote de l'augmentation du temps de travail du poste de l'adjoint administratif.

## **QUESTIONS DIVERSES**

- Communes Nouvelles : Les discussions ont débuté entre les maires des villages concernés.
- Demande de raccordement au réseau de M. Bergeron pour passer le réseau sur le terrain de la perception car trop de dénivelé sur son terrain. La commission se rendra sur place pour trouver la solution. (Proposition au prochain conseil)
- vote par le conseil de la mise en vente de l'épareuse.

La séance est levée à 23 H 00.

Le Secrétaire de Séance,  
Thibaut COLOMB